



# COMUNE DI RIPACANDIDA

## PROVINCIA DI POTENZA

Via G.B. Rossi,3 - 85020 RIPACANDIDA-Pz-TEL:0972644132FAX:0972644142-Email:comunediripacandida@yahoo.it  
P.I. 01113300766 - C/C/P 12914859 Comune di Ripacandida Serv. Tesoreria

SCADENZA DOMANDA

**28.02.2023**

Al Comune di RIPACANDIDA  
Via G. B. Rossi, 3  
85020 RIPACANDIDA  
[protocollo.generale.comune.ripacandida@pec.it](mailto:protocollo.generale.comune.ripacandida@pec.it)

**OGGETTO: richiesta concessione bonus una tantum**

Il/La sottoscritta \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ e residente a

\_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ tel/cell \_\_\_\_\_ in

riferimento alla delibera di Giunta comunale n. \_\_\_\_\_ e alla determinazione del Settore


Finanziario n. \_\_\_\_\_ nelle quali sono contenute le modalità di richiesta dei

bonus una tantum istituiti dall'Amministrazione comunale per **l'annualità 2022**, legittimato a

presentare la richiesta del/i contributi in oggetto

### CHIEDE

la concessione del beneficio a seguito:

 <p><b>"Benvenuto....tra noi"</b></p>	<p><input type="checkbox"/> <b>della nascita del/i proprio/i figlio/i:</b></p> <p>1. _____;</p> <p>2. _____;</p> <p>3. _____;</p>
--	---



“ Vivi a Ripa”

- dell’acquisto della 1<sup>a</sup> casa** immobile identificato al catasto al Foglio\_\_\_\_\_ Particella\_\_\_\_\_ sub\_\_\_\_\_ per il quale si allega:
  - atto di acquisto;
  - autocertificazione di trasferimento della propria residenza e del proprio nucleo familiare nell’immobile e/o nel quale si impegna a trasferire la propria residenza entro i termini prescritti dal relativo bando;



“RIPArTiamo”

- dell’avvio/subentro di nuova impresa** artigiana/commerciale/agricola/libero professionale / \_\_\_\_\_; per la quale si allega
  - misura anagrafica della C.C.I.A.A. o certificazione di iscrizione al relativo Albo;

Si chiede che l’erogazione del contributo avvenga mediante accredito sul conto corrente intestato al dichiarante – codice IBAN\_\_\_\_\_.

#### Informativa effettuata ai sensi dell’art. 13 Regolamento UE 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Ripacandida nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell’esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all’esercizio dei pubblici poteri propri dell’Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd “minimizzazione dei dati” i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l’impossibilità per l’Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l’erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all’Albo Pretorio On line (ai sensi dell’art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell’Ente denominata “Amministrazione Trasparente” (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico “generalizzato”, ai sensi dall’art. 5, comma 2, e dall’art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall’Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell’attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell’Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Firma richiedente \_\_\_\_\_

data presentazione istanza \_\_\_\_\_

Allega alla presente

- fotocopia del documento di identità in corso di validità.